

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 28.12.2024 № 634-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 31.12.2014 № 576-п

Порядок
предоставления субсидий частным дошкольным образовательным
организациям, частным общеобразовательным организациям, частным
профессиональным образовательным организациям на реализацию
мероприятий по возмещению затрат, включая расходы на оплату труда,
приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
(за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных
услуг) государственной программы Новосибирской области «Развитие
образования, создание условий для социализации детей и учащейся
молодежи в Новосибирской области»

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 13.1 Закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области» и регламентирует процедуру предоставления за счет средств областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) субсидий частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов

на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в рамках финансового обеспечения получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях и частных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – субсидии).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Субсидии предоставляются министерством образования Новосибирской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств (далее – Министерство), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном законодательством порядке на предоставление субсидий в целях развития образования, создания условий для социализации детей в Новосибирской области.

4. Министерство в соответствии с законом Новосибирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, из лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, предоставляет субсидии частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, частным профессиональным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – Организация).

5. Субсидии предоставляются путем возмещения затрат.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг):

оплата труда;

приобретение учебников и учебных пособий;

приобретение средств обучения, игр, игрушек.

6. Информация о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);

8) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другой Организации), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации;

10) регистрация Организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке на территории Новосибирской области;

11) соответствие целевого назначения субсидии предмету основной деятельности Организации, названному в ее учредительных документах (дополнительно – для частных профессиональных образовательных организаций соответствовать виду деятельности – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования).

8. Проверка на соответствии требованиям пункта 7 настоящего Порядка проводится Министерством в течение десяти рабочих дней со дня получения пакета документов на получение субсидии.

9. Организации, имеющие право на получение субсидии, представляют в Министерство до 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии следующий пакет документов:

1) заявление на получение субсидии с указанием полного наименования Организации, юридического и фактического адресов местонахождения, контактных телефонов, фамилии, имени, отчества (при наличии отчества) руководителя, реквизитов счета для перечисления средств субсидии, согласия на проведение проверок соблюдения Организацией требований и порядка предоставления субсидии. В заявлении указывается цель получения субсидии и запрашиваемая сумма субсидии;

2) копию свидетельства о государственной аккредитации (за исключением частных дошкольных образовательных организаций) и выписку из реестра лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за один месяц до даты представления настоящего пакета документов;

4) копию учебного плана Организации, действующего на текущий учебный год (за исключением частных дошкольных образовательных организаций), заверенную нотариально или печатью Организации (при наличии печати) и подписью руководителя или его уполномоченного лица;

5) информацию о формировании сети классов (групп) и реализации образовательных программ на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии;

6) расчет размера субсидии по действующим нормативам финансового обеспечения текущего года с учетом поправочных коэффициентов в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 572-п «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях,

обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» (далее – Нормативы);

7) справку, подтверждающую фактическую численность обучающихся (воспитанников) в Организации (далее – Контингент Организации) на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии текущего года;

8) копии документов, подтверждающих назначение (избрание) на должность руководителя Организации, заверенные печатью Организации (при наличии печати) и подписью ее руководителя.

10. Министерство принимает и регистрирует заявления с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и в течение десяти рабочих дней проверяет их на соответствие установленным требованиям.

По результатам рассмотрения документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о таком отказе направляет Организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа по адресу, указанному в заявлении Организации.

Документы, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 9, запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в порядке межведомственного электронного взаимодействия. Организации при подаче заявлений вправе представить указанные документы в Министерство по собственной инициативе.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации;

несоответствие Организации, требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

установление факта истечения сроков действия лицензии на право осуществления общеобразовательной деятельности, либо отзыва лицензии, либо признания ее недействительной;

установление факта истечения сроков действия свидетельства о государственной аккредитации, либо отзыва свидетельства, либо признания его недействительным;

несвоевременная подача пакета документов (за пределами срока, установленного в абзаце первом пункта 9 настоящего Порядка).

Организация, которой отказано в предоставлении субсидии, после устранения замечаний вправе повторно подать пакет документов в соответствии с настоящим Порядком.

12. Предоставление субсидии осуществляется в размере, рассчитанном как произведение Контингента Организации и Нормативов.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Организацией и Министерством, в соответствии с типовой формой,

установленной министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

В течение двух рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, Министерство направляет Организации проект соглашения.

В течение двух рабочих дней со дня получения от Министерства проекта соглашения Организация должна его подписать и представить в Министерство.

В случае отказа от заключения соглашения Организация извещает об этом Министерство письменным уведомлением за подписью руководителя Организации.

В течение двух рабочих дней со дня получения от Организации подписанного проекта соглашения Министерство подписывает соглашение со своей стороны.

14. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

15. При изменении объема субсидий в соответствующем финансовом году заключается дополнительное соглашение после утверждения соответствующих изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае изменения численности обучающихся, воспитанников, размера норматива Организация представляет в Министерство письмо об изменении объема субсидии и уточненные расчеты до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Изменение соглашения Министерством в одностороннем порядке не допускается.

В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашения включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

16. Результатом предоставления субсидии является оказание услуги учащимся в соответствии с образовательными программами и видом деятельности Организации.

17. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки представленной отчетности в соответствии с абзацем третьим пункта 20 настоящего Порядка. В декабре текущего финансового года перечисление субсидии осуществляется не позднее 25 декабря.

18. Субсидия перечисляется на расчетные счета, открытые Организациям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

19. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении Организации, являющейся правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

III. Требования к представлению отчетности

20. Организация представляет в Министерство следующие отчеты:

о достижении значений результатов предоставления субсидии (ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а годовой отчет – в срок не позднее 15 января финансового года, следующего за отчетным годом);

о фактически произведенных Организацией расходах, на возмещение которых предоставляется субсидия (ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь отчет представляется до 20 декабря текущего финансового года).

Министерство в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленной отчетности. При наличии замечаний к составу и содержанию отчетности Министерство в течение одного рабочего дня возвращает отчетность Организации на доработку. Организация в течение одного рабочего дня устраняет полученные замечания и направляет доработанную отчетность в Министерство.

За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность Организация.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

21. Министерство осуществляет проверки соблюдения Организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии Организация возвращает субсидию в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате. В случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обязано принять меры для возврата субсидии в судебном порядке.

_____».