«Утверждено

приказом Минобразования

Новосибирской области

от 29.12.2020 № 2576

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 22

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование государственного учреждения  Новосибирской области: | Форма по  [ОКУД](consultantplus://offline/ref=609E61F730092A8C6E714A781D882E58982428AAB45AD39038727BB47Es0ODE) | 0506001 |
| Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Агентство поддержки образовательных инициатив «Арис» |
| Виды деятельности государственного учреждения Новосибирской области:  Связь, информатика и средства массовой информации;  Образование. | Код по  сводному  реестру | 30; 10 |
| (указывается вид деятельности государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня или регионального перечня) | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=609E61F730092A8C6E714A781D882E58982420A5B05AD39038727BB47E0D63397F6F020C9158BDAEs8O2E) | 70.22 |
|  |  |
| Вид государственного учреждения:  Государственное автономное учреждение в сфере образования |  |
| (указывается вид учреждения) |  |  |

Часть 1. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: | Код по базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Организация и проведение мероприятий в сфере образования, науки, культуры, спорта, молодежной политики на разных ступенях образования |  |
|  | 30 |
|  |
| 2. Категории потребителей работы:  в интересах общества; физические лица; юридические лица |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Результаты оценки степени значимости показателя качества государственной услуги (в баллах) |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=0530D47C81F9194EDDF032EF48DDDF8ADD4F37EF8AE45A0B8A573E9A1DeEb0F) | | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Содержание 1 | Содержание 2 | Содержание 3 | Условие 1 | Условие 2 | наименование | код |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 30.1.854129.0.00017 | Не указано |  |  | Не указано |  | Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения работы | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов): 10%.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=4EF01732EF8603FCB3173C1761B99DDD1E8010AEC9A5536BC7E52E2CD7eBc3F) | | описание работы | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Содержание 1 | Содержание 2 | Содержание 3 | Условие 1 | Условие 2 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 30.1.854129.0.00017 | Не указано |  |  | Не указано |  | Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 1.1 Организационно-техническая поддержка конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Новосибирской области в 2021г.  1.2 Организация работы по предоставлению единовременной денежной выплаты молодым специалистам-выпускникам ФГБОУ ВО «НГПУ» (мониторинг выпускников, работа с заявлениями, подготовка проекта приказа и реестра для перечислений, подготовка предложений в бюджет НСО на плановый период)  1.3 Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы»  1.4 Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Новые возможности для каждого»  1.5 Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Экспорт образования»  1.6 Организационно-техническое обеспечение деятельности по формированию и сопровождению документов по Президентской программе подготовки управленческих кадров  1.7 Организационно-техническое обеспечение образовательной деятельности в рамках целевого обучения (проведение планового набора в программу, мониторинг исполнения условий программы бакалавры/магистры, мониторинг трудоустройства выпускников, перечисление мер социальной поддержки, консультирование граждан)  1.8 Организация конкурсного отбора студентов на получение стипендий Правительства и Губернатора НСО (прием документов, проведение заседания конкурсной комиссии, формирование протоколов, подготовка нормативной документации)  1.9 Организационно-техническая поддержка мероприятий, проводимых органами исполнительной государственной власти  1.10 Исполнение функций регионального оператора в рамках проекта «Земский учитель»  1.11 Подготовка публикаций по олимпиаде «Я-профессионал» в рамках регионального проекта «Социальные лифты для каждого»  1.12 Организационно-техническое и информационное сопровождение программы по популяризации IT-специальностей в Новосибирской области  1.13 Организация и проведение форумов, конференций, фестивалей, акселераторов, семинаров и других мероприятий, в том числе:  - Образовательный трек в рамках Технопром;  - Торжественное вручение дипломов выпускникам президентской программы;  - Торжественное вручение свидетельств стипендиатам Правительства и Губернатора Новосибирской области;  - «Большой этнографический диктант»;  - «Географический диктант»;  - Кубок Губернатора по мероприятиям Московской биржи. | 18 | 18 | 18 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов): 10%.

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: | Код по базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Ведение информационных ресурсов и баз данных |  |
|  | 10 |
|  |
| 2. Категории потребителей работы:  Физические лица; Юридические лица; Органы государственной власти; Органы местного самоуправления; Государственные учреждения; Муниципальные учреждения |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Результаты оценки степени значимости показателя качества государственной услуги (в баллах) |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=0530D47C81F9194EDDF032EF48DDDF8ADD4F37EF8AE45A0B8A573E9A1DeEb0F) | | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Содержание 1 | Содержание 2 | Содержание 3 | Условие 1 | Условие 2 | наименование | код |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 10.1.631111.0.00047 | Ведение информационных ресурсов и баз данных |  |  | В электронной форме, постоянно |  | Количество мероприятий по актуализации информационных ресурсов и баз данных | Единица | 642 | 1 | 1 | 1 | 5 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов): 10%.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=4EF01732EF8603FCB3173C1761B99DDD1E8010AEC9A5536BC7E52E2CD7eBc3F) | | описание работы | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Содержание 1 | Содержание 2 | Содержание 3 | Условие 1 | Условие 2 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 10.1.631111.0.00047 | Ведение информационных ресурсов и баз данных |  |  | В электронной форме, постоянно |  | Количество информационных ресурсов и баз данных | Единица | 642 | Актуализация сайта и популяризация деятельности учреждения через информационные ресурсы в сети интернет | 1 | 1 | 1 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов): 10%.

Часть 2. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

1) ликвидация учреждения, реорганизация учреждения

2) перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги

2. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Новосибирской области, осуществляющие контроль за выполнением |
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка | В соответствии с графиком проведения контрольных мероприятий | Главный распорядитель бюджетных средств – Министерство образования Новосибирской области. |
| Внеплановая проверка | По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов) | Главный распорядитель бюджетных средств – Министерство образования Новосибирской области. |

3.Требования к отчетности о выполнении государственного задания: согласно установленной форме.

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, нарастающим итогом. Отчет за 4 квартал является годовым отчетом.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

1) отчет о выполнении государственного задания предоставляется в электронной форме;

2) после проведения проверки и согласования отчет предоставляется в печатном виде;

3) в случае превышения допустимых отклонений (10%) показателей объема или качества, к отчету прилагается пояснительная записка.»